

戸籍証明書等請求書

平成 年 月 日

(あて先) 標茶町長

※請求には本人確認書類が必要です。

太枠内のみ記入してください。

窓 口 に 来 た 方	住所			
	氏名	本人が署名した場合は、押印不要です。 Ⓜ	電話	() —
	戸籍に記載されている方との関係(○をつけてください)			
	1. 本人 2. 配偶者(夫または妻) 3. 直系尊属(父母または祖父母) 4. 直系卑属(子または孫) 5. その他()⇒委任状が必要です 「5. その他」の場合は請求の理由(利用目的・提出先)を記入してください			

必 要 な 戸 籍	本籍	標茶町	番地番				
	筆頭者氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日		
	氏名	個人事項証明書(抄本)・附票の写し・身分証明書の必要な方を記入してください <input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日		
	戸籍	全部事項証明書	450円	通	記載事項証明書	350円	通
		個人事項証明書	450円	通	受理証明書	350円	通
	除籍 改製原 (平・昭)	全部事項証明書 (謄本)	750円	通	身分証明書 (本人以外は委任状必要)	300円	通
附票の 写し (現・除 改)	全員	150円	通	※偽りその他不正な手段により、交付を受けたときは、過料に処せられます。 (戸籍法133条、住基法52条)			
	一部	150円	通				

町取扱使用欄	本人確認	免・個・パ・在・面・他() 《記号等》	担 当