

# 委 任 状

委任状は、委任する方がすべてを記入してください。

年 月 日

標茶町長 宛

代理人	住所			
	氏名		生年月日	年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、下記に係る権限を委任します。

※委任する項目に☑及び必要事項を記入してください。

住民票等の交付申請				
<input type="checkbox"/> 住民票（世帯全員）	通	住民票で記載が必要な事項 <input type="checkbox"/> 世帯主氏名・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 氏名・住所の履歴 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号（利用目的：                     ）		
<input type="checkbox"/> 住民票（世帯一部）	通			
<input type="checkbox"/> 除 票	通			
<input type="checkbox"/> 記載事項証明・現況届	通			
戸籍証明書等の請求				
本 籍	標茶町	戸 籍	<input type="checkbox"/> 全部事項証明（謄本）	通
			<input type="checkbox"/> 個人事項証明（抄本）	通
	除 籍		<input type="checkbox"/> 全部事項証明（謄本）	通
			<input type="checkbox"/> 個人事項証明（抄本）	通
筆 頭 者		改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通
		戸籍の附票	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	通
必要な方の氏名		身分証明書		通
		その他（                     ）		通
委任する証明書の名称がわからない場合、誰のどのような戸籍が必要か記入してください。				
住民異動				
<input type="checkbox"/> 転入届 <input type="checkbox"/> 転出届 <input type="checkbox"/> 転居届 <input type="checkbox"/> その他（                     ）				

委任する方（本人）

住所				
氏名		電話番号	（                 ）	
	Ⓜ	生年月日	年 月 日	