

戸籍証明書等請求書

窓口に来た方の本人確認資料を提示してください。

(あて先) 標茶町長

令和 年 月 日

1 窓口に来た方 (請求者)

住所			
氏名	フリガナ	生年月日	大・昭・平 年 月 日
		電話番号	()

2 必要な証明書

どなたの証明書が必要ですか。					
本籍	<input type="checkbox"/> 請求者の住所と同じ 標茶町				
筆頭者	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ 明・大・昭・平・令 年 月 日生				
対象者	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ 明・大・昭・平・令 年 月 日生				
	請求者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 子・孫 <input type="checkbox"/> 父母・祖父母 <input type="checkbox"/> その他の方 (利用目的を記入)				
利用目的 (上記でその他の方にチェックした場合、下記にチェックした上で詳細を記入してください。)					
<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国・地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他					
※委任状または請求事由がわかる資料の提示が必要な場合があります。					
何が必要ですか。					
全部事項証明書 (戸籍謄本)	450円	通	戸籍電子証明書提供用識別符号	400円	通
個人事項証明書 (戸籍抄本)	450円	通	除籍電子証明書提供用識別符号	700円	通
除籍全部事項証明書 (除籍謄本)	750円	通	戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地	150円	通
除籍個人事項証明書 (除籍抄本)	750円	通			
改製原戸籍謄本・抄本	750円	通			
受理証明書	350円	通			
届書等情報内容証明書	350円	通	証明に必要な届 () 届		
届書記載事項証明書	350円	通	届出年月日 (年 月 日)		
その他 ()		通	身分証明書	※本人以外が請求する場合は委任状が必要です。 300円	通

【職員記入欄：本人確認】

<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 日本国旅券 <input type="checkbox"/> 在留カード	担当
<input type="checkbox"/> 面識者 <input type="checkbox"/> その他 ()	